

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
w ORNECIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej „Komisją”.

2. Komisja działa na podstawie przepisów:

- 1). ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023r. poz. 2151),
 - 2). uchwał Rady Miejskiej w Ornece:
 - a/ ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Ornety, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
 - b/ ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Ornety,
 - c/ wprowadzenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie miasta i gminy Ornety.
 - 3). ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 poz.1939)
 - 4). ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. 2024 poz. 424 ze zm.)
 - 5). niniejszego regulaminu.
3. Komisja obejmuje zakresem swego działania gminę Ornety.

§ 2

1. Komisja inicjuje oraz prowadzi:

- 1) działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych;
- 2) kontrolę przestrzegania warunków i zasad sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na podstawie upoważnienia Burmistrza Ornety;
- 3) czynności zmierzające do poddania się osób uzależnionych od alkoholu leczeniu odwykowemu.

2. Ponadto Komisja wspomaga działalność instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącą rozwiązywaniu problemów uzależnień.

II. ZADANIA KOMISJI

§ 3

1. Do zadań Komisji w szczególności należy:

1) w ramach inicjowania działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów :

- a/ zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych,
 - b/ udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej; w szczególności ochrony przed przemocą domową.
 - c/ prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień, w tym uzależnień behawioralnych; w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
- 2) Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego.
- 3) Prowadzenie postępowania w stosunku do osób nadużywających alkoholu, w tym:
- a/ kierowanie na badanie przez biegłych sądowych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.
- 4) Kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu wobec osób uzależnionych od alkoholu.
- 5) Opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży uchwałami Rady Miejskiej w Ornece.
- 6) Dokonywanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Orneta.
- 7) Współdziałanie z organami gminy, instytucjami, zakładami pracy, osobami fizycznymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi w zakresie promocji zdrowia, trzeźwego stylu życia i wartości abstynencji oraz rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 4

Wszelkie dokumenty osób, których sprawy rozpatruje Komisja, objęte są tajemnicą i mogą być ujawnione jedynie organom do tego uprawnionym na ich pisemny wniosek.

§ 5

1. Skład osobowy komisji powoływany jest Zarządzeniem Burmistrza Ornety na czas nieokreślony.
2. Komisja ze swojego składu wybiera Przewodniczącego, zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
3. Wszyscy członkowie Komisji są przeszkoleni w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

4. Komisja pracuje na posiedzeniach plenarnych, które zwoływane są stosownie do potrzeb oraz w stałych zespołach problemowych, o których mowa w uchwalanym przez Radę Miejską w Orniecie gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
5. Posiedzenie Komisji może być również zwołane na wniosek Burmistrza w celu rozpatrzenia określonej sprawy.
6. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad powiadamia członków Przewodniczący Komisji najpóźniej na 5 dni przed proponowanym terminem obrad telefonicznie lub na adres e-mail. W sprawach niecierpiących zwłoki termin ten może być skrócony.
7. Członkowie Komisji potwierdzają swą obecność na posiedzeniu podpisaniem listy obecności.

§ 6

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
 - a) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad pracami Komisji;
 - b) reprezentowanie Komisji przed organami gminy i na zewnątrz;
 - c) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie posiedzeniom;
 - d) ustalanie porządku posiedzeń i podejmowanych tematów;
 - e) współpraca z podmiotami zajmującymi się problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych.
2. Przewodniczący może upoważnić członka Komisji do wykonywania w jego imieniu zadań określonych w ust. 1.
3. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
 - a) wykonywanie zadań przewodniczącego w przypadku jego nieobecności;
 - b) czuwanie nad przygotowaniem posiedzeń oraz spraw na nich rozpatrywanych;
 - c) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego.
4. Do zadań Sekretarza Komisji w szczególności należy:
 - a) sporządzanie protokołów z posiedzeń plenarnych Komisji;
 - b) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego.
5. Do zadań Członków Komisji w szczególności należy:
 - a) uczestnictwo w pracach Komisji poprzez udział w posiedzeniach plenarnych oraz pracach stałych zespołów problemowych;

- b) realizacja zadań i inicjatyw Komisji wynikających z prowadzonych działań;
- c) podnoszenie poziomu swojej wiedzy poprzez uczestnictwo w szkoleniach dotyczących tematyki rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

§ 7

1. Komisja obraduje na posiedzeniach plenarnych w obecności co najmniej połowy członków Komisji i podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
2. Komisja może wydawać opinie w sprawie projektów dotyczących:
 - a) ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Orneta, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
 - b) ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Orneta,
 - c) Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii związanych z zakresem działania Komisji.

§ 8

1. Do udziału w posiedzeniach Komisji mogą być zapraszane inne osoby nie będące jej członkami, przedstawiciele instytucji pomocowych, organizacji pozarządowych oraz eksperci.
2. Osoby wymienione w ust.1 biorą udział w obradach Komisji z głosem doradczym w celu złożenia informacji, wyjaśnień i opinii.

§ 9

1. Komisja może zwrócić się o przedstawienie informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących jej zadań do innych instytucji.
2. W sprawach dotyczących skierowania osoby uzależnionej od alkoholu na leczenie odwykowe Komisja może wystąpić do instytucji lub osoby upoważnionej o udzielenie stosownych informacji.

III INNE POSTANOWIENIA

§ 10

Dokumentacja zgromadzona w wyniku prac Komisji przechowywana jest w siedzibie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ornece.

§ 11

1. Obsługę administracyjną i finansową oraz prawną Komisji zapewnia Burmistrz Ornece.
2. Współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałaniu przemocy domowej;
3. Współpraca z pełnomocnikiem ds. profilaktyki uzależnień m. in. w zakresie przygotowania projektów:
 - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii
 - preliminarza finansowego
 - sprawozdania z realizacji programu i preliminarza.

§ 12

Stawki wynagrodzenia członków Komisji i zespołów problemowych za udział w posiedzeniach oraz za realizację czynności dodatkowych, są ustalane w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Ornece.