

ZARZĄDZENIE NR RO.0050.70.2025

**Burmistrza Ornety
z dnia 09 czerwca 2025r.**

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury w składzie:

1. Pani Anna Łukaszewicz-Paczkowska – *Przewodniczący Komisji*
2. Pan Adam Syczewski - *Członek Komisji*
3. Pan Maciej Wronka - *Członek Komisji*
4. Pani Magdalena Mendelska - *Członek Komisji*

§2. Organizację i tryb działania Komisji oraz zasady wynagrodzenia za pracę w Komisji określa regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Działalność Komisji jest finansowana z budżetu Gminy Orneta w ramach środków zaplanowanych na działalność związaną z planami zagospodarowania przestrzennego.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Burmistrzowi Ornety.

§6. Traci moc Zarządzenie Nr RO.0050.138.2022 Burmistrza Ornety z dnia 19 grudnia 2022 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Ornety
Katarzyna Lasocka

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr RO.0050.70.2025
Burmistrza Ornety z dnia 09 czerwca 2025 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej

REGULAMIN PRACY
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ W ORNECIE

§1.

Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna, zwana dalej "Komisją" jest organem doradczym Burmistrza Ornety w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§2.

1. Skład Komisji ustalany jest Zarządzeniem Burmistrza Ornety. W skład Komisji wchodzi osoby o przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
2. Komisja powołana jest w szczególności do:
 - 1) opiniowania projektu planu ogólnego gminy lub jego zmiany oraz składanych wniosków do tych opracowań,
 - 2) opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany oraz składanych wniosków do tych opracowań,
 - 3) opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
 - 4) innych opracowań dotyczących urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.
3. Do zaopiniowania Komisji mogą być również przekazane decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzje o warunkach zabudowy.
4. Komisja może inicjować działania związane z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym gminy, w tym wnioskować sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmian, sporządzanie zmian planu ogólnego lub innych opracowań urbanistycznych i architektonicznych.
5. Stanowisko Komisji nie ma charakteru wiążącego dla Burmistrza Ornety oraz Rady Miejskiej w Ornece.

§ 3

1. Posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Ornety.
2. Członkowie Komisji oraz zaproszone osoby przewidziane do udziału w posiedzeniu, zawiadamia się w formie elektronicznej o terminie, miejscu i porządku obrad co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Wraz z zawiadomieniem o którym mowa w ust. 2 przekazuje się materiały będące przedmiotem obrad.
4. Burmistrz za zgodą Komisji może wprowadzić do porządku obrad dodatkowe projekty, bez ich wcześniejszego udostępnienia.

§ 4.

1. Burmistrz może zdecydować o przeprowadzeniu posiedzenia Komisji w sposób niewymagający bezpośredniej obecności członków Komisji w Urzędzie poprzez zdalny lub hybrydowy tryb obrad.
2. Członek Komisji uczestniczący w zdalnych obradach Komisji przekazuje korespondencyjnie swoją opinię na temat przekazanych do rozpatrzenia spraw.

§ 5.

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) ustalenie porządku obrad Komisji,
 - 2) wnioskowanie o dokonanie wizji lokalnej,
 - 3) przewodzenie obradom Komisji,
 - 4) reprezentowanie Komisji na zewnątrz, w szczególności na spotkaniach otwartych w ramach konsultacji społecznych,
 - 5) zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Komisji.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, zadania wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu wykonuje członek Komisji wskazany przez Burmistrza.

§ 6.

1. Obrady Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności, członek Komisji wskazany przez Burmistrza. Dla ważności posiedzenia Komisji konieczna jest obecność co najmniej 3 członków Komisji.
2. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji i osoby zaproszone podpisują listę obecności.
3. Do podjęcia wiążących decyzji wymagane jest Kworum Komisji.
4. Kworum Komisji stanowią co najmniej 3 osoby ze składu, o którym mowa w §1 Zrządzenia.
5. W przypadku braku kworum Przewodniczący Komisji wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji.
6. W przypadku gdy osoba wchodząca w skład Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas rozpatrzenia opracowania jest zawieszona w pracach Komisji i nie bierze udziału w głosowaniach.
7. Obrady komisji są protokołowane.
8. Komisja formułuje opinie i wnioski dotyczące rozpatrywanych spraw w głosowaniu jawnym.
9. Opinie Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego obrad.

§ 7.

1. Prawo do udziału w posiedzeniach Komisji przysługuje Burmistrzowi, jego Zastępcy, oraz wyznaczonym przez Burmistrza pracownikom Urzędu - bez prawa udziału w głosowaniu.
2. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani, stosownie do potrzeb:
 - 1) przedstawiciele administracji rządowej i samorządowej, mieszkańców oraz organizacji społecznych - bez prawa udziału w głosowaniu,
 - 2) autorzy i koreferenci rozpatrywanych opracowań oraz inwestorzy, jeżeli koncepcje planowanych przez nich inwestycji będą omawiane na posiedzeniu - bez prawa udziału w głosowaniu.
3. W posiedzeniach mogą uczestniczyć wskazani przez Przewodniczącego Komisji specjaliści.

§8.

1. Udział w posiedzeniach Komisji jest odpłatny.
2. Posiedzenia Komisji zwoływane są w miarę potrzeb.
3. Posiedzenia komisji są jawne.
4. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy i referenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.
5. Tematykę i terminy posiedzeń uwzględniając zgłoszone potrzeby oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji ustala Przewodniczący Komisji informując o powyższym Burmistrza Ornety.
6. Opracowania przewidziane do rozpatrywania przez Komisję wraz z opiniami są udostępniane do wglądu członkom Komisji.

§ 9.

1. Ustala się wynagrodzenie za udział w jednym posiedzeniu w wysokości 800,00 zł brutto dla Przewodniczącego i 750,00 zł brutto dla każdego z członków Komisji. Wyjątkiem jest posiedzenie, na którym rozpatrywany będzie projekt planu ogólnego gminy Ornety, za które przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1200,00 zł brutto dla Przewodniczącego i 1000,00 zł brutto dla każdego z członków Komisji.
2. Członek Komisji będący pracownikiem Urzędu Gminy w Ornecie uczestniczy w pracach Komisji w godzinach pracy Urzędu Gminy w Ornecie w ramach obowiązków służbowych i nie przysługuje mu wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za udział w obradach Komisji lub w spotkaniu otwartym jest podpisanie listy obecności.
4. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany w kwestionariuszu w terminie 14 dni od zakończenia posiedzenia Komisji.

Burmistrz Ornety
Katarzyna Lasocka