

Zamawiający:

Gmina Orneta

11-130 Orneta

Ul. Plac Wolności 26

tel. 552210200

e - mail : umig@orneta.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie § 8 ust. 5 obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Ornece Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000,00 zł, zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia :

„ Zakładanie, bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni miejskiej na terenie Gminy Orneta w roku 2026 - parki skwery, kwietniki, trawniki”

2. Zakres lub wielkość przedmiotu zamówienia:

Wg Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznika nr 1 i 1.1 do OPZ.

3. Termin realizacji zamówienia:

- **rozpoczęcie** - po podpisaniu umowy i protokolarnym przekazaniu terenów pod realizację usługi nie później niż od 01.04.2026 r.

- **zakończenie** – 31.12.2026 r.

Okres realizacji: 9 miesięcy

4. Okres gwarancji :

Nie dotyczy

5. Warunki płatności:

1) Nasadzenia i pielęgnacja roślin jednorocznych - *faktury miesięczne wystawiane do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni w wysokości nie wyższej niż 1/9 rocznej wartości usług wg formularza cenowego.*

Warunkiem wystawienia ostatniej faktury miesięcznej (końcowej) w wysokości 1/9 rocznej wartości usług wg formularza cenowego jest przedłożenie Zamawiającemu powykonawczej szczegółowej inwentaryzacji zieleni miejskiej ilościowej i ze wskazaniem gatunków i katalogowych nazw roślin na zakończenie świadczenia usługi w formie papierowej i elektronicznej.

2) Pielęgnacja alejek, rabat kwiatowych, dywanów kwiatowych i trawników, roślin wieloletnich, drzew i krzewów, bylin - *Faktury miesięczne wystawiane do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni w wysokości nie wyższej niż 1/9 rocznej wartości usług wg formularza cenowego.*

Warunkiem wystawienia ostatniej faktury miesięcznej (końcowej) w wysokości 1/9 rocznej wartości usług wg formularza cenowego jest przedłożenie Zamawiającemu powykonawczej szczegółowej inwentaryzacji zieleni miejskiej ilościowej, ze wskazaniem gatunków i katalogowych nazw roślin na zakończenie świadczenia usługi w formie papierowej i elektronicznej wraz z dokumentacją fotograficzną z realizacji usługi.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia (dot. pkt 1 i 2) tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę odebrane przez Zamawiającego. Za prace niewykonane, choć ustalone zakresem, wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.

4) Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku wraz dokumentami rozliczeniowymi.

Wykonawca oświadcza, że wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF).

6. Inne wymagania (wymienić jakie) :

1) Warunkiem przystąpienia do złożenia oferty jest wykazanie, że Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwie usługi, o minimalnej wartości 110.000,00 zł brutto każda, wykonywana na rzecz jednego Zamawiającego w danym roku obejmujące łącznie: utrzymanie, zakładanie, pielęgnację zieleni miejskiej w tym: kwietników, rabat z roślin jednorocznych na powierzchni nie mniejszej niż 200 m²; trawników na powierzchni nie mniejszej niż 4000 m²; żywopłotów na długości nie mniejszej niż 100 mb.

Potwierdzeniem ww. usług są referencje.

2) Wg projektu umowy – zał. Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

3) Do formularza ofertowego należy dołączyć wypełnione i podpisane:

- a) zał. nr 1 – formularz cenowy
- b) zał. nr 2 – oświadczenie Wykonawcy
- c) zał. nr 3 – oświadczenie Wykonawcy
- d) zał. nr 4 – oświadczenie Wykonawcy
- e) zał. nr 5 – projekt umowy

6.1 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu(ów) lub jego części.

6.2 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.3 Zamawiający poprawi błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.

6.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.

7. Kryteria oceny ofert:

CENA – 100 %

7.1 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, która spełnia łącznie wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

7.2 Oferty niepełne, z brakami w zakresie wyceny jednego lub więcej elementów, nie będą brane pod uwagę, chyba że możliwe będzie wyjaśnienie lub uzupełnienie powstałego braku po terminie składania ofert w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

7.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego.

7.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryterium najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Stanowisko ds. gospodarki komunalnej tel. 55 22 10 226

e-mail: joanna.kozłowska@orneta.pl

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ornece przy ul. Plac Wolności 26, przesłać pocztą lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie do dnia 23.03.2026 r. do godz. 12:00.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. W ofercie należy podać okres ważności oferty oraz zawrzeć oświadczenie o treści: „Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty, zrealizuję zamówienie na warunkach w niej określonych”.

Z up. BURMISTRZA

Daniel Piotrkowski

ZASTĘPCA BURMISTRZA

[podpis nieczytelny]