Zarządzenie Nr RO.0050.132.2026
Burmistrza Ornety
z dnia 18 listopada 2026 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Ornecie za rok 2026 oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Nr RO.0050.123.2022 Burmistrza Ornety z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie wprowadzenia do użytku wewnętrznego „Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miejskim w Ornecie" zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Ornecie za rok 2026.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2026 r., z uwzględnieniem terminów i zasad określonych w art. 26 ustawy o rachunkowości.
3. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Miejskim w Ornecie instrukcją inwentaryzacyjną oraz według harmonogramu inwentaryzacji składników majątku Urzędu Miejskiego w Ornecie za 2026 rok, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia, a także zgodnie z planem przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Ornecie, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

    1) Przewodniczący Komisji – Bożena Adrianowska

    2) Członek – Katarzyna Frankowska

    3) Członek – Krzysztof Semkiw

2. Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych majątku Urzędu Miejskiego w Ornecie, w składach określonych w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych zobowiązani są do rzetelnego, bezstronnego i terminowego wykonania powierzonych im czynności.
4. Osoby powołane na członków zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
5. Zespoły spisowe zobowiązane są do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić w następujących terminach:
   a) spis z natury: od dnia 19 listopada 2026 r. do dnia 15 stycznia 2027 r.
   b) potwierdzenie sald – w terminach umożliwiających uzyskanie potwierdzeń na dzień bilansowy.
   c) weryfikacja sald – do dnia 15 stycznia 2027 r.
2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Czynności inwentaryzacyjne należy przeprowadzić z zachowaniem terminów i częstotliwości określonych w art. 26 ustawy o rachunkowości.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Drogą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2026 r.:
   a) środki pieniężne i depozy w kasie Urzędu Miejskiego w Ornecie;
   b) druki ścisłego zarachowania;
   c) materiały, tj.: opał w świetlicach wiejskich.

2. Drogą uzyskania potwierdzenia sald według stanu na dzień 31 grudnia 2026 r.:
   a) należności (w tym udzielone pożyczki) z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych;

3. Drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji sald według stanu na dzień 31 grudnia 2026 r.:
   a) wartości niematerialnych i prawnych;
   b) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych i pożyczek, papierów wartościowych;
   c) długoterminowych aktywów finansowych – udziały w spółkach;
   d) środków trwałych w budowie (inwestycje rozpoczęte);
   e) należności spornych i wątpliwych;
   f) rozrachunki z pracownikami;
   g) rozrachunki o charakterze publicznoprawnym;
   h) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych;
   i) gruntów;
   j) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony.

§ 5

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą potwierdzenia sald oraz drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację wartości tych składników wyznaczam pracowników Referatu Finansowego we współpracy z pracownikami merytorycznymi.

2. Arkusze spisowe oraz inne materiały dotyczące inwentaryzacji należy przekazać Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do 12 stycznia 2027 r.

§ 6

Do obowiązków Komisji Inwentaryzacyjnej należy w szczególności:

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcją inwentaryzacyjną.
2. Nadzorowanie prawidłowości pracy zespołów spisowych.
3. Prawidłowe zabezpieczenie dokumentacji inwentaryzacyjnej.
4. Weryfikacja arkuszy spisowych pod względem formalnym i rachunkowym.
5. Ustalenie przyczyn powstania ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych.
6. Zebranie wyjaśnień od osób odpowiedzialnych za powierzone mienie.
7. Sporządzenie protokołu rozliczenia wyników inwentaryzacji.
8. Przedstawienie Burmistrzowi Ornety wniosków dotyczących sposobu rozliczenia stwierdzonych różnic inwentaryzacyjnych.

§ 7

1. Osoby materialnie odpowiedzialne za powierzone mienie zobowiązuje się do odpowiedniego przygotowania składników majątkowych do spisu z natury.
2. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Ornecie zobowiązani są do udzielania Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołom spisowym niezbędnych informacji oraz wyjaśnień.

§ 8

1. Wyniki inwentaryzacji należy odpowiednio udokumentować i powiązać z zapisami ksiąg rachunkowych, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy o rachunkowości.
2. Ujawnione różnice inwentaryzacyjne należy wyjaśnić, rozliczyć oraz ująć w księgach rachunkowych roku obrotowego 2026, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o rachunkowości.
3. Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji następuje po zatwierdzeniu wniosków Komisji Inwentaryzacyjnej przez Burmistrza Ornety.

§ 9

Zobowiązuję Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych.

§ 10

Komisja Inwentaryzacyjna ulega rozwiązaniu po wykonaniu zadań określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 11

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ornety

Katarzyna Lasocka